

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа № 18»**

**г. Магадан, ул. Комсомольская, д. 47-А**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 10.01.2019г. № 05/18  
Директор школы



**В.М. Симонova**

**№42 ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48) и Устава МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» (далее – Школа).
- 1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы.
- 1.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.
- 1.4. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед Школой в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной и результативной деятельности работников Школы. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс, и как результат образования.
- 1.5. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников Школы может осуществляться на базе МГАУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров» в г. Магадане и других учреждений, занимающихся вопросами повышения квалификации и имеющих соответствующую лицензию.
- 1.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников Школы может осуществляться с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения, в том числе – дистанционно. Видом профессиональной переподготовки и повышения квалификации является также учеба в аспирантуре и докторантуре.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

- 2.1. Обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.
- 2.2. Освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения, прогрессивного отечественного и зарубежного педагогического опыта.
- 2.3. Моделирование инновационных образовательных процессов.

## **3. ФОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

- 3.1. Внешние формы:
  - 3.1.1. Модульные и проблемные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.
  - 3.1.2. Системные курсы повышения квалификации объемом свыше 100 часов;
  - 3.1.3. Курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 500 часов.
  - 3.1.4. Стажировки в ресурсных центрах.
- 3.2. Внутренняя форма повышения квалификации – это непрерывная форма обучения, проводимая методической службой на базе Школы. Формы повышения квалификации разнообразны по содержанию, целям и по контингенту слушателей:
  - 3.2.1. Школа педагогического мастерства, работающая по направлениям:
    - подготовка молодых специалистов, находящихся в стадии профессионального становления, адаптация молодого педагога, изучение и освоение специфики работы Школы;
    - подготовка всех педагогических работников, изучение новых образовательных технологий, знакомство с достижениями российской педагогической науки;
    - практико-ориентированные семинары по внедрению педагогических инноваций.
  - 3.2.2. Тематические заседания школьных методических объединений учителей и классных руководителей, направленные на практическое применение педагогических инноваций с учетом специфики конкретного предмета.
  - 3.2.3. Участие в работе муниципальных и региональных методических объединений, проблемных и творческих групп, мастер-классов, проектных команд и других профессиональных объединений педагогов и руководителей образовательных учреждений.
  - 3.2.4. Самообразование как форма повышения квалификации педагогических работников, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств. Система самообразования строится на основе индивидуально разработанных педагогами планов, в которых учитываются учебно-методическая цель и основные задачи, стоящие перед коллективом Школы.  
Повышение квалификации при реализации внутренней формы профессионального обучения проводится без отрыва от работы.
- 3.3. Участие педагогов во всех видах и формах повышения квалификации учитывается во время аттестации при установлении квалификационной категории или соответствия занимаемой должности.

#### **4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

- 4.1. Повышение квалификации педагогических работников является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы.
- 4.2. Плановое повышение квалификации педагогических и руководящих работников осуществляется, как правило, один раз в три года на основе социального заказа с учетом приоритетных направлений развития Школы и проблемного поля каждого работника. Периодичность прохождения педагогами повышения квалификации определяется перспективным планом повышения квалификации, утверждаемым директором школы.
- 4.3. При направлении работодателем педагога для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки (ст.187 ТК РФ).
- 4.4. По итогам обучения по программам повышения квалификации педагог предоставляет:
  - справку или сертификат о повышении квалификации установленного образца (до 72 часов);
  - удостоверение о повышении квалификации (от 72 до 100 часов);
  - свидетельство о повышении квалификации (от 101 до 500 часов);
  - диплом о профессиональной переподготовке (свыше 500 часов).

Копия предоставленного документа хранится в личном деле педагога. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

Настоящее Положение согласовано на заседании педсовета школы 17 декабря 2018 г., протокол № 8.

Настоящее Положение размещено на официальном сайте МАОУ СОШ №18 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».